

CENTAR ZA KULTURU SESVETE

Trg Dragutina Domjanića 6/I

10360 Zagreb

Tel: 01/2002-060

e-mail: info@czks.eu

Urbroj: 1-958/2025.

Predmet: **Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete**

- svim zainteresiranim gospodarskim subjektima -

Zagreb, 13.11.2025.

Evidencijski broj nabave: 20/jn

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

ZA PREDMET NABAVE: IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVA I UNUTARNJIH OŠTEĆENJA DVORANE CENTRA ZA KULTURU SESVETE

Centar za kulturu Sesvete (dalje u tekstu: Naručitelj) pokreće postupak nabave na koji se, sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (*Narodne novine*, br. 120/16, 114/22; dalje: ZJN), ne primjenjuju odredbe ZJN-a, već se isti provodi prema Pravilniku o jednostavnoj nabavi, Urbroj: 1-838/24. od 26.11.2024. dostupnom na: <https://ns-sesvete.hr/o-nama/javna-nabava/>

1. KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA

Komunikacija i razmjena informacija u ovom postupku moguća je pisanim putem na adresu elektroničke pošte Naručitelja: info@czks.eu

Za vrijeme roka za dostavu ponude mogu se tražiti dodatna objašnjenja, pisanim putem. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na isti način kao i Poziv na dostavu ponuda, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije 2 dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

2. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U TRENUTKU OBJAVE OVOG POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave ovog Poziva na dostavu ponuda (dalje u tekstu Poziv):

- Temporis savjetovanje d.o.o. za savjetovanje i usluge, Lopatinečka ulica 4, Zagreb, OIB: 80885983918,

- Studio Procedo d.o.o., Novačica 31A, 10360 Sesvete, OIB: 68120803947,

- Triostan d.o.o., Novačica 31A, 10360 Sesvete, OIB: 08565285952.

Gospodarskim subjektom smatra se ponuditelj, član zajednice i podugovaratelj.

3. OPIS I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete, a što uključuje:

- pripremu gradilišta,
- sanaciju prodora i procurivanja vode na krovu i terasi,
- izradu svih novih slojeva na krovu i terasi te nove odvodnje oborinskih voda,
- ispitivanje vodonepropusnosti nakon izvedenih radova,

sve sukladno opisu predmeta nabave iz Glavnog projekta oznake TD.: 02-10/25, te uvjetima i zahtjevima iz Troškovnika i prijedloga Ugovora iz priloga ovog Poziva.

U Troškovniku iz prilog ovog Poziva određena je okvirna količina predmeta nabave. Stvarna nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne količine.

Procijenjena vrijednost nabave: **40.000,00 eura bez PDV-a.**

ODREDBE O JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Kod troškovničkih stavki kod kojih je dozvoljeno nuđenje jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ na način da se u predviđeni prostor predmetne stavke Troškovnika upiše naziv ponuđene jednakovrijedne robe. U slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti dokaz jednakovrijednosti. Proizvod koji je u Troškovniku naveden kao primjer smatra se ponuđenim ako ponuditelj ne navede drugi proizvod na za to predviđenom mjestu.

Dokaz jednakovrijednosti ponuditelj mora dostaviti u ponudi u obliku prikladnog sredstva i to u obliku izvješća o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrde koju izdaje takvo tijelo, tehničke dokumentacije proizvođača, i slično.

ODREDBE O NORMAMA

Određene stavke tehničkih specifikacija odnosno Troškovnika opisane su uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila. Određene stavke tehničkih specifikacija odnosno Troškovnika opisane su upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu je svako upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

Dakle, kod svih stavki tehničkih specifikacija odnosno Troškovnika koje su formulirane na prethodno opisani način, dozvoljeno je ponuditi jednakovrijedna rješenja koja na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu sukladni s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

3. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE I UVJETI NABAVE

Kriterij za odabir ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda, uz relativni ponder cijene od 100% (najniža cijena). Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez pa uspoređuje cijene ponuda s PDV-om.

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, koja u cijelosti ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva.

Ponuda treba biti sukladna sljedećim uvjetima:

- način izvršenja: ugovor;
- rok izvršenja: sukladno prijedlogu Ugovora iz pritvka ovog Poziva;
- rok trajanja ugovora: **66 dana**;
- mjesto izvršenja i izvođenja: na adresi Naručitelja: Centar za kulturu Sesvete, Trg Dragutina Domjanića 6/I, 10360 Zagreb;
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno prijedlogu Ugovora iz pritvka ovog Poziva;
- rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda;
- ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu; ukoliko je dokument izdan na stranom jeziku, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Podnošenjem ponude Ponuditelj prihvaća sve uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda treba sadržavati najmanje:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane Ponuditelja),
2. **Troškovnik** (ispunjen i potpisan od strane Ponuditelja),
3. **Dokaze** kako slijedi:
 - a) Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje predmeta nabave. Izvadak ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva,
 - b) **Popis radova**, i to jedan (1) izvršeni rad koji je isti ili sličan predmetu nabave, koji je izvršen u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini. Vrijednost jednog (1) uredno izvršenog rada mora biti jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova. Gospodarski subjekt može koristiti predložak Popisa radova, koji je

sastavni dio ovog Poziva. Naručitelj ističe da je priloženi obrazac popisa samo prijedlog. Gospodarski subjekti mogu dostaviti popis radova i u drugom obliku, međutim važno je da sadržaj dostavljenog popisa radova odgovara sadržaju priloženog obrasca.

Potvrda druge ugovorne strane treba sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- Naziv i sjedište izvođača radova,
- Naziv ugovora/projekta i opis izvedenih radova,
- Vrijednost radova (bez PDV-a),
- Datum završetka izvođenja radova,
- Navod o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova,
- Potpis odgovorne osobe druge ugovorne strane.

4. Jamstvo za ozbiljnost ponude.

Napomena:

Dokazi traženi pod točkom 3.a) i 3.b) mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Naručitelj može u svrhu provjere istinitosti podataka zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike dostavljenih dokumenata, i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata ukloni pogreške, nedostatke ili nejasnoće. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

5. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Gospodarski subjekt dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika po pozivu Naručitelja sukladno točki 4. ovog Poziva,
- c) neprihvatanja ispravka računске pogreške,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi,
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude je najmanje **30 dana** od isteka roka za dostavu ponude. Gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi: **1.200,00 eura**.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti u obliku: bankarske garancije ili novčanog pologa u traženom iznosu na žiro-račun Naručitelja.

Bilo koji gospodarski subjekt može biti nalogodavac, a jamstvo mora glasiti na ponuditelja, odnosno na sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja). Iz jamstva se treba vidjeti za koji postupak je dano, u čije ime te za čiji račun.

Jedan član zajednice gospodarskih subjekata može biti nalogodavac, a jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), odnosno jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i u njemu moraju biti navedeni svi članovi zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja).

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata (ili drugi gospodarski subjekt kao nalogodavac za pojedinog člana zajednice) može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio (zbroj svih jamstva mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u Pozivu).

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Bankarska garancija

Ako je Jamstvo za ozbiljnost ponude bankarska garancija, ista mora biti neopoziva, bezuvjetna, na prvi poziv i bez prava na prigovor te mora sadržavati:

- naziv korisnika garancije: CENTAR ZA KULTURU SESVETE, Trg Dragutina Domjanića 6/l, 10360 Zagreb, OIB: 02907920674,
- naznaku predmeta nabave: Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete,
- naznaku da se ista daje za slučajeve nabrojane pod alinejama od (a) do (e) ove točke Poziva.

U slučaju dostave bankarske garancije, ista se dostavlja u izvorniku u papirnatom obliku, do isteka roka za dostavu ponuda.

Bankarska garancija mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku koji je ujedno jezik tumačenja iste.

Novčani polog

Ako je Jamstvo za ozbiljnost ponude novčani polog, ponuditelj može u ponudi dostaviti potvrdu na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva:

CENTAR ZA KULTURU SESVETE, Trg Dragutina Domjanića 6/l, 10360 Zagreb, OIB: 02907920674

Poslovna banka: Zagrebačka banka d.d.

IBAN: HR6823600001101327737

Model: 00, poziv na broj uplatitelja _____ (upisati OIB uplatitelja), opis plaćanja (svrha plaćanja: **jamstvo za ozbiljnost ponude - Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete, 20/jn**). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se neodabranom ponuditelju nakon završetka postupka nabave, odnosno odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

6. CIJENA I NAČIN IZRADE PONUDE

Cijena ponude iskazuje se u Ponudbenom listu i Troškovniku iz privitka ovog Poziva, **za cjelokupan predmet nabave**. U cijenu ponude bez PDV-a potrebno je uračunati sve troškove i popuste ponuditelja u vezi s izvršenjem predmeta nabave, sve sukladno Pozivu na dostavu ponuda te odredbama članka 4. prijedloga Ugovora. Sve ponuđene cijene trebaju biti iskazane u eurima.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Sve stranice ponude potrebno je uvezati, primjerice jamstvenikom, termo uvezom, spiralnim uvezom, umetnuti u fascikl s kliznim mehanizmom i sl.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

7. NAČIN DOSTAVE PONUDE I OTVARANJE PONUDA

Ponudu je potrebno dostaviti najkasnije do 21.11.2025. godine do 11:00 sati, osobno ili poštom na adresu:

CENTAR ZA KULTURU SESVETE

Trg Dragutina Domjanića 6/I, Tajništvo

10360 Zagreb

U vremenu od 09:00 do 14:00 sati,

u zatvorenoj omotnici na kojoj mora na adresnoj strani biti naznačeno:

Ponuda za izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete,

Evidencijski broj nabave: 20/jn

s naznakom „NE OTVARAJ“

Na suprotnoj strani omotnice treba biti naznačeno NAZIV i ADRESA PONUDITELJA.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda koja ne bude zaprimljena kod Naručitelja u propisanom roku za dostavu ponuda neće se otvarati i vratiti će se Ponuditelju neotvorena.

Naručitelj ne nadoknađuje troškove ponuditelja za izradu ponude.

8. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene zaprimljenih ponuda Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju, o čemu će, putem službene Internet stranice Naručitelja, obavijestiti sve ponuditelje koji su pravovremeno dostavili ponude.

Rok za donošenje odluke iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

9. BITNI UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA

Ugovor o nabavi sklapa se s Ponuditeljem čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija. Uvjeti ugovora nalaze se u prijedlogu Ugovora koji je prilog ovog Poziva.

10. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo obustaviti ili poništiti ovaj postupak nabave prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili neizvršiti odabir, sve sukladno članku 30. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelja, bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

OBILAZAK LOKACIJE

Na pisani zahtjev gospodarskog subjekta, uz prethodnu najavu na e-mail adresu kontakt osobe za pregled lokacije, moguće je izvršiti obilazak lokacije, odnosno krova i terase koji su predmet sanacije, sve do roka za dostavu ponuda.

Kontakt osoba za pregled lokacije je: Vlatko Vranić, mob: 091/4329743, e-mail: vlatko.vranic@gmail.com

Neovisno je li gospodarski subjekt obišao lokaciju, predajom ponude Naručitelj će smatrati da je gospodarski subjekt obišao i detaljno pregledao lokaciju, odnosno krov i terasu i pripadajuće područje te da je dobro upoznat sa svim uvjetima, faktorima i resursima u odnosu i u svezi s izvršenjem predmeta nabave ili s onim koji mogu utjecati na izvršenje predmeta nabave, te da je na temelju navedenog podnio svoju ponudu. Odabrani ponuditelj nema pravo zahtijevati povećanje cijene ili drugu naknadu, pozivajući se da u vrijeme davanja ponude nije bio upoznat s okolnostima vezanim uz lokaciju/građevinu na kojoj se izvode predmetni radovi.



I. PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST	
Naručitelj (naziv, sjedište, adresa, OIB)	Centar za kulturu Sesvete, Trg Dragutina Domjanića 6/I, 10360 Zagreb, OIB: 02907920674
Predmet nabave	Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete
Evidencijski broj nabave	20/jn
Odgovorna osoba naručitelja (ime i prezime)	Vjekoslava Damjanović, ravnateljica
PONUDBENI LIST – I. DIO (PODACI O PONUDITELJU)*	
1. Naziv ponuditelja (naziv, sjedište, adresa)	
2. OIB	
3. Broj računa (IBAN)	
4. BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke	
5. Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
6. PDV identifikacijski broj	
7. Poštanska adresa (adresa za dostavu pošte)	
8. Adresa elektroničke pošte (e-pošta)	
9. Kontakt osoba ponuditelja	
10. Telefon	
11. Telefaks	
12. Podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor	

Napomena:

*Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke iz I. dijela ponudbenog lista (točke 1-11) za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUDBENI LIST – II. DIO (PONUDA)

Broj ponude

Cijena ponude (u eurima bez PDV-a)

PDV

Cijena ponude (u eurima s PDV-om) **

Rok valjanosti ponude

Datum ponude

Ime i prezime,

potpis odgovorne (ovlaštene) osobe ponuditelja

Napomena:

**** Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.**

II. TROŠKOVNIK

Predmet nabave: Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete

Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika. Troškovnik je dostupan kao prilog ovog Poziva.

III. GLAVNI PROJEKT

Predmet nabave: Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete

Sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda je Glavni projekt.

IV. OBRAZAC – POPIS RADOVA²

Vežano uz točku 4., podtočku 3.b) Poziva na dostavu ponuda za postupak jednostavne nabave, predmet nabave: Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete, 20/jin, daje se sljedeći

POPIS RADOVA¹

Redni broj	Naziv ugovora/projekta i kratki opis radova ²	Vrijednost izvedenih radova (bez PDV-a)	Datum završetka izvođenja radova	Naziv druge ugovorne strane i kontakt podaci (ime i prezime, e-mail i broj telefona kontakt osobe)

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (fiskalnim slovima)	
Potpis	
Datum	

¹ Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

² Napisati na način da bude vidljivo radi li se o radovima koji su isti ili slični predmetu nabave.

V. PRIJEDLOG UGOVORA

Predmet nabave: Izvođenje radova na sanaciji krova i unutarnjih oštećenja dvorane Centra za kulturu Sesvete

- U prilogu ovog Poziva nalazi se prijedlog ugovora koji će se sklopiti s ponuditeljem koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.